

## Formulaire de Contact

### Entreprise

Date :

Nom de l'Entreprise : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Contact : .....

 : .....  : ..... Fax : .....

Email : .....

### Qualification du poste

Intitulé : .....

### Profil requis

Niveau de qualification : .....

Expérience : .....

Compétences particulières : .....

Autres Qualifications ou informations diverses : .....

.....

.....

Permis de Conduire  OUI  NON Catégorie .....

### Type de Contrat (joindre éventuellement la fiche de poste)

#### Durée

Indéterminée (CDI)

Déterminée (CDD)

du ..... au .....

## Contrats Spécifiques :

Contrat d'apprentissage : .....

Contrat en alternance : .....

Contrat Initiative Emploi : .....

Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi : .....

Autre Contrat : .....

Temps Partiel : ..... heures

Temps Plein : ..... heures

## Conditions :

Horaires et jours travaillés et **lieu de travail** : .....

Salaire net : .....

## Pièces demandées

Curriculum vitae

Lettre de motivation

## Modalités

Entretiens de recrutement organisés par le Service Emploi

Transmission des pièces demandées par Email